

Leihvereinbarung

zwischen

der Gemeinde Wutöschingen
Kirchstraße 5, 79793 Wutöschingen
- vertreten durch Bürgermeister Georg Eble -

und

Erziehungsberechtigte/r: _____

Anschrift: _____

Telefon-Nummer: _____

- im Folgenden als „Leihnehmer/in“ bezeichnet -
als Erziehungsberechtigte/r des/der Lernpartners/in

Kind (Name, Vorname): _____

Dieser Vertrag regelt die Bedingungen, unter denen die Bereitstellung eines iPads für Lernzwecke an unserer Gemeinschaftsschule Alemannenschule Wutöschingen erfolgt:

- Die Gemeinde Wutöschingen stellt dem/der Leihnehmer/-in nachfolgende Hardware (Leihgerät) ab dem 01.09.2018 für einen Zeitraum von 36 Monaten leihweise zum Betrag von monatlich 12,00 EUR zur Verfügung:

Seriennummer des Gerätes: _____
(Apple iPad Air 2 WiFi Space Gray inkl. Zubehör, Ladekabel, Netzstecker, Karton, SDM Schutzhülle)
- Die Verleihung ist daran gekoppelt, dass der/die o.g. Lernpartner/-in an der Alemannenschule unterrichtet wird. Verlässt der/die Vertragspartner die Schule, endet das Leihverhältnis automatisch, wenn eine ordnungsgemäße Rückgabe durch die Alemannenschule schriftlich bestätigt wird.
- Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, auf Anfrage der Gemeinde Auskunft über den Verbleib des Leihgeräts zu geben.
- Das Leihgerät ist und bleibt Eigentum der Gemeinde Wutöschingen und wird für den unter Ziff. 1 genannten Zeitraum leihweise gegen die Entrichtung der festgelegten Leihgebühr überlassen.
- Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, das Leihgerät nach dem vereinbarten Leihzeitraum oder beim Verlassen der Schule an die Gemeinde zurückzugeben. Die Rückgabe hat im Original-Produktkarton mit vollständigem Zubehör zu erfolgen.
- Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, das Leihgerät nicht für Zwecke zu verwenden, für das es nicht geeignet ist. Er trägt Sorge, das Leihgerät pfleglich zu behandeln und das Leihgerät nicht unberechtigten Dritten zu überlassen. Bei Diebstahl des ihm/ihr überlassenen Gerätes muss umgehend Anzeige bei der Polizei erstattet werden. Die polizeiliche Anzeige ist unaufgefordert dem zuständigen Lernbegleiter und der Gemeinde Wutöschingen zu melden.
- Der/Die Leihnehmer/-in erkennt an, dass er/sie nach Erhalt des Leihgeräts bis zur Rückgabe die Verantwortung trägt. Im Rahmen dieser Verantwortlichkeit trägt der/die Leihnehmer/-in evtl. anfallende Kosten.
- Der/Die Leihnehmer/-in nimmt zur Kenntnis, dass das Leihgerät nach Ablauf der Leihfrist, soweit wie möglich, im gleichen Zustand zurückgegeben wird, wie er es erhalten hat. Für fehlende Teile wird der/die Leihnehmer/-in vollsten Umfang zum Kostenersatz gebeten. (Siehe Dokument: Zusatzkosten iPads)
- Die Gemeinde haftet nicht für Schäden, die in Verbindung mit dem Leihgerät auftreten können.
- Der/Die Leihnehmer/-in nimmt zur Kenntnis, dass Daten, die er/sie eventuell auf dem Gerät speichert, bei Administrations- oder Hardwarearbeiten sowie nach der Rückgabe gelöscht werden. Die Gemeinde übernimmt keine Haftung bei Datenverlust.
- Mit der Unterschrift bestätigt der/die Leihnehmer/-in Kenntnis der weitergehenden Informationsdokumente „iPad-Elternleitfaden“ und „iPad-Zusatzkosten“ erlangt zu haben. (Einzusehen unter www.alemannenschule-wutoeschingen.de)
- Der/Die Leihnehmer/-in ist damit einverstanden, dass die Leihgebühr monatlich vom Konto eingezogen wird. Hierzu erteilt der/die Leihnehmer/-in der Gemeinde ein SEPA-Lastschriftmandat (Siehe Rückseite). Dieses Mandat erlischt bei Beendigung des Leihverhältnisses.

Wutöschingen, den _____ Wutöschingen, den _____

Gemeinde Wutöschingen: _____ Leihnehmer/-in: _____

SEPA-Lastschriftmandat

Name des Zahlungsempfängers	Gemeinde Wutöschingen
Anschrift des Zahlungsempfängers	Kirchstr. 5, 79793 Wutöschingen
Gläubiger-Identifikationsnummer	DE47ZZZ00000142877
Mandatsreferenz vom Zahlungsempfänger auszufüllen	IPad – Miete
Zahlungsart	<input checked="" type="checkbox"/> Wiederkehrende Zahlung <input type="checkbox"/> Einmalige Zahlung

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die **Gemeinde Wutöschingen**, Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Wutöschingen auf mein (unser) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von **acht Wochen**, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name und Anschrift des Zahlungspflichtigen - Kontoinhaber	Name <hr/> Straße und Hausnummer <hr/> PLZ und Ort <hr/> Land <hr/>
Bankdaten	IBAN des Zahlungspflichtigen <hr/> BIC 8 oder 11 Stellen <hr/>
Ort	
Datum (TT/MM/JJJJ)	
Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)	